

保護者等向け

児童発達支援評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	改善目標、工夫している点
環境・ 体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	11	1	0	0	・走り回れるほどのスペースが確保されている。	面談や参観日等で見学をして頂くようにしていく。
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	7	0	0	5	・普段お世話になっている少人数の方の顔と名前は一致しますが、そのほかの方々を存じ上げません。	通信やホームページでスタッフ紹介をしていけるよう検討させていただきます。
	③	生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境(i)になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	10	1	0	1	・小さい子供用の便座があるとよい。 ・絵カードやボードで指示がわかりやすい。	補助便座はあるが、保護者の方にお伝えできているか不明。トイレトレーニングを行う際、説明をしっかりと行う。
	④	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	11	0	0	1	・常に清潔に保たれている。	日常はスタッフが、事業所の長期休み前には専門業者に依頼して清掃している。活動に応じて準備をしており危険がないように配慮している。
適切な 支援	⑤	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析されたうえで、児童発達支援計画(ii)が作成されているか	11	0	0	1	・しっかり面談をしている。	参観日、面談等をして保護者の方よりニーズを聞き作成している。
	⑥	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	8	1	0	3		ガイドラインは参考にしているが、本人の様子や保護者からのニーズを中心にさせていただき支援内容を決めている。

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	改善目標、工夫している点
保護 の 提供	⑦	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	8	2	0	2		生活面を中心とし、支援を行っている。
	⑧	活動プログラム(iii)が固定化しないよう工夫されているか	6	2	0	4		季節を感じられるよう、屋外活動やプール等を行っている。
	⑨	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	2	0	0	10	・そのような機会がどのくらいあるのかわからないが、時々ブログ等で児童館や博物館で一般の方と遊んだとあるので、良いと思う	児童館や公園、動物園等に行っているが、交流の度合いはその時々で異なる。今後もいろいろな場所へ出向き、交流できる機会を作っていきたい。
保護 者 へ の	⑩	運営規定、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	10	1	0	1	・利用開始時、しっかりとされた。	説明し、わからないことがある場合は連絡していただき再度説明させていただいている。
	⑪	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか	9	0	0	2	無回答 1 ・しっかりと説明がされた。	・問い合わせがあったらしっかりと説明していきたいと思います。 ・今後も継続していきます。
	⑫	保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング(iv)等)が行われているか	1	3	1	5	無回答 2	面談をし、一緒に支援内容を考えていますがプログラムというものではありません。研修等を受け勉強していきたい。
	⑬	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか	8	1	1	1	無回答 1 ・しっかりとできている	連絡ノート等を使い情報共有している。利用時に気が付いたこと等連絡して直接伝える事もある。
	⑭	定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	10	0	1	0	無回答 1 ・定期的に行われている	面談、お茶会、参観日を定期的の実施している。

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	改善目標、工夫している点
説明等	⑮	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	5	2	1	2	無回答 2 ・親同士のつながりも増えている	定期的にお茶会を行っている。
	⑯	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	10	0	0	1	無回答 1 ・しっかりできている ・いつも柔軟な対応をして頂き助かっています。	定期的な面談以外にも連絡があった際、日程を調整して面談を行っている。内容により相談員等とも情報共有し対応している。
	⑰	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	9	0	1	1	無回答 1 ・毎日ノートで行われている	ノート、メール等で行っている。
	⑱	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子供や保護者に対して発信されているか	9	0	0	2	無回答 1 ・ブログにて毎日の様子が伝わります	ホームページに掲載しているが、今後は紙による通信を配布していきたい。
	⑲	個人情報の取扱いに十分注意されているか	8	0	0	3	無回答 1	書類は事務所にて鍵がかかる場所に保管しており、ブログ等では顔がわからないように配慮している。
非常時等の対応	⑳	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	4	1	0	6	無回答 1 ・定期的にも不定期にもしっかり行われている	・ホームページ上にマニュアルを掲載することを検討していきます。
	㉑	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	4	1	0	6	無回答 1 ・定期的にも不定期にもしっかり行われている	・避難訓練は年2回(5月、11月)実施しています。訓練の様子をブログでお伝えしていく事を検討します。

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	改善目標、工夫している点
満足度	㉒	子どもは通所を楽しみにしているか	9	2	0	1	・明日はどこ？と笑顔で聞いてくる。 ・家が大好きな子なので行くまでは「行きたくない」と言いがちだが、行けば楽しんでいる	今後も楽しく笑顔で、来て良かったといわれるように内容を検討していきます。
	㉓	事業所の支援に満足しているか	11	0	0	1		

(注釈)

(i) 「本人にわかりやすく構造化された環境」は、この部屋で何をするのかを示せるように、机や本棚の配置など、子ども本人にわかりやすくすることです。

(ii) 「児童発達支援」は、児童発達支援を利用する個々の子供について、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する腕の留意事項などを記載する計画のことです。これは、児童発達支援センター又は児童発達支援事業所の児童発達支援管理責任者が作成します。

(iii) 「活動プログラム」は、事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のことです。子どもの障害の特性や課題等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されています。

(iv) 「ペアレント・トレーニング」は、保護者が子どもの行動を観察して障害の特性を理解したり、障害の特性を踏まえた褒め方を学ぶことにより、子どもが適切な行動を獲得することを目標とします。

(保護者等の皆様へ)

○ この児童発達支援評価表は、児童発達支援センター又は児童発達支援事業所を利用しているお子さんの保護者等の方に、事業所の評価をしていただくものです。

「はい」、「どちらでもない」、「いいえ」、「わからない」のいずれかに「○」を記入していただくとともに、「ご意見」についてもご記入ください。