

## 事業所職員向け 児童発達支援 自己評価表

この児童発達支援自己評価表は、児童発達支援センターまたは児童発達支援事業所の職員の方に、事業所の自己評価をしていただくものです。「はい」、「いいえ」のどちらかに○を記入するとともに、「工夫している点、課題や改善すべき点など」について記入してください。

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	4	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・多い場合の部屋分け</li> <li>・長期休みの際は人数と使える部屋数が限られてしまうので部屋分けの工夫は必要</li> </ul>
	②	職員の配置数は適切であるか	3	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>・新規の子が入るとスタッフを増やして様子を見ている。情報を多めに入れている</li> <li>・少ない場合は随時移動等の対応</li> <li>・指示する人、補助する人に分かれている</li> </ul>
	③	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化は情報伝達等への配慮が適切になされているか	5	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・パーテーションや絵カードを使用</li> <li>・棚を作りその中で遊ぶ。平均台を1つ置く、タオル、コップをどこに引っかけてたらいいかわかるように本人の写真を貼って分かりやすくしている</li> <li>・絵カードや写真を使用</li> <li>・流れのボードや絵カード等を使用し分かりやすくしている</li> <li>・車いす利用者のためのスロープ e t c .</li> <li>・視覚提示を増やす事で見て理解できる子にはわかりやすく自立できる場合が増えた</li> </ul>
	④	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子どもたちの活動に合わせた空間となっているか	4	0	<p>無回答 1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・スタッフ一人一人が消毒液を携帯している</li> <li>・消毒等を徹底するために各部屋に使用しやすい消毒を設置してほしい。</li> <li>・毎日、清掃と消毒を徹底している。</li> <li>・季節に合わせて飾りを変えている</li> <li>・あまり刺激のない部屋（色々なものが貼っていない）で子ども達も執着せず過ごせていると思う</li> <li>・刺激されるものが少なく活動しやすい</li> </ul>
業務改善	⑤	業務改善を進めるための計画・実行・評価・改善に、広く職員が参画しているか	2	1	<p>無回答 2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・会議を持ち意見交換している</li> <li>・行っているがもう少し話し合いが必要かと思う</li> <li>・半年に一度行っている</li> <li>・計画にあたってミーティングを行い、全体共有している</li> <li>・活動の流れ等はできているが全体になっているかはわからない</li> </ul>

	⑥	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	5	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・個別計画の中に取り入れるように努力している</li> <li>・まとめたものを共有している</li> </ul>
	⑦	事業者向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所のホームページ等で公開しているか	2	1	無回答 2 <ul style="list-style-type: none"> <li>・年度末に評価を受けて改善につなげている</li> </ul>
	⑧	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	2	0	無回答 3 市役所等に改善が必要なものがあれば伝えてもらうようお願いしている
	⑨	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	2	2	無回答 1 コロナの影響で外部での研修には参加していないが、施設内で勉強会を行っている。
適切な支援の提供	⑩	アセスメントを適切に行い、子ども保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	5	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・しっかり面談を行い、できていると思う。</li> <li>・面談などでニーズを伺い、参考にして作成している</li> <li>・面談を行い保護者の意見を取り入れている</li> <li>・わからない</li> </ul>
	⑪	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	3	0	無回答 2
	⑫	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	2	0	無回答 3 <ul style="list-style-type: none"> <li>・個別の学習やそれぞれの発達段階に分け活動している</li> </ul>
	⑬	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	4	0	無回答 1 <ul style="list-style-type: none"> <li>・個別で対応する時間などもある</li> <li>・わからない</li> </ul>
	⑭	活動プログラムの立案をチームで行っているか	5	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・会議で話し合い内容を決めている。</li> <li>・もう少し話し合いが必要かと思う</li> <li>・前日または朝に打ち合わせている</li> <li>・ミーティング時に内容を確認してから支援を行っている</li> </ul>
	⑮	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	3	2	工夫していると思うがもう少し増やしてもいいかと思う。 利用者に慣れていただくため固定化してしまう時もある。 人数が多いと困難だが、歩行だけではなく様々な活動ができたらよいと思う <ul style="list-style-type: none"> <li>・もう少し話し合いが必要かと思う</li> <li>・マンネリ化しない様々な人の意見を聞く等</li> <li>・新しい道具を買ったり活動内容が同じにならないよう工夫されている</li> </ul>

					・季節に合わせた工作などを行っている
	⑯	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	0	無回答 1 ・人によって変更している ・宿題をする人、日別で少人数レクリエーションなどの工夫がある
	⑰	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5	0	・必ずではない場合が多い。今後行っていく ・MTGの実施 ・自分は何をすればいいのか適切な指示が出されている ・時間は限られてしまうが可能な限り行っている
	⑱	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点等を共有しているか	2	2	無回答 1 時間があるときに話をしている。 時間に追われ、振り返る余裕がない。職員間でもっと話し合う時間がほしい。
	⑲	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4	0	・日誌の活用 ・日誌にて記録をとっている
	⑳	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	3	1	無回答 1 不明 ・半年に一度行っている ・相談員さんで見直しをしている
関係機関や保護者との連携	㉑	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議に子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	4	0	無回答 1 ・担当者が参加
	㉒	母子保健や子供・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	5	0	・面談や、何かあったときに連絡を取り合っている。 ・依頼があれば必ず会議に参加している ・近隣の機関と連携している
	㉓	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	4	0	無回答 1 ・市役所と情報共有することがある
	㉔	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	4	0	無回答 1
	㉕	移行支援として、保育所認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	5	0	・わからない ・保育所や幼稚園等に見学させてもらっている
	㉖	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	4	0	無回答 1 ・入学前に情報共有を行っている ・学校との連絡の表 ・ケース会議等で情報共有している

	⑳	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	4	0	無回答 1 ・ケース会議等で情報共有している
	㉑	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子供と活動する機会があるか	1	4	・不明 ・交流する機会がない
	㉒	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	2	2	不明 ・不定期に参加
	㉓	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5	0	・保護者と会う機会を増やし共通理解をもっと持てるようにしたい。 ・面談以外でもなにかあれば話をしている。 ・ノートや面談にて行っている ・送迎の際などの保護者への声掛け ・面談や電話、送迎の際など要望があれば
	㉔	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	2	1	無回答 2 ・面談や電話、送迎の際など要望があれば行っている
保護者への説明責任等	㉕	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5	0	・初回見学時に行っている
	㉖	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	3	0	無回答 2 ・毎度、同意の署名をいただいている
	㉗	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	5	0	・しっかり対応できている。 ・ノートを中心に言い、必要に応じて電話または面談を行う ・ノートでのメッセージのやり取り等 ・面談や茶話会などを通して行っている
	㉘	父母会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	1	4	今年度はコロナの影響でできていない。
	㉙	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5	0	対応している
	㉚	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	4	0	無回答 1 ・ブログやお手紙で発信。 ・ブログをほぼ毎日更新している ・ブログを活用 ・ブログや行事のお知らせをプリントにて配布
	㉛	障害のある子ども親保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	3	0	無回答 2 ・絵カードの利用 e t c.

	③⑨	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	4	0	無回答 1 今年はコロナの影響で行っていない
	④⑩	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	3	2	・年2回訓練を実施 ・避難訓練を行いその都度全体とそれぞれで動きを確認している ・嘔吐の際の処理の共有。紙媒体もあり。
非常時等の対応	④①	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	3	2	・定期的に行っているとは思わない。 ・年2回、消防署のもと行っている。 ・午後の避難訓練だけでなく午前もやってほしい。
	④②	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認しているか	4	0	無回答 1 ・表を作成し全体で確認している ・念入りに確認されている
	④③	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	5	0	
	④④	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	3	1	無回答 1 ホワイトボードに掲示して情報共有している
	④⑤	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	3	1	無回答 1 コロナのため外部での研修には参加せず施設内で関連資料を共有して意識を高める
	④⑥	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	4	0	無回答 1