

## 事業所職員向け 児童発達支援 自己評価表

この児童発達支援自己評価表は、児童発達支援センターまたは児童発達支援事業所の職員の方に、事業所の自己評価をしていただくものです。「はい」、「いいえ」のどちらかに○を記入するとともに、「工夫している点、課題や改善すべき点など」について記入してください。

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	6	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・活動によって場所を変更したりしている</li> <li>・日によって利用人数が異なる為スペースが狭いと感じることがある</li> <li>・人数が多いときは部屋を別けて活動している</li> <li>・人数や年齢で部屋分けしている</li> </ul>
	②	職員の配置数は適切であるか	6	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者の様子でスタッフを増やして対応している</li> <li>・毎日必ず保育士が二人以上配置されている</li> <li>・人手不足と感じた時は声を掛け合い手伝いに入ってもらっている</li> <li>・活動内容によってスタッフの人数を調整している</li> <li>・休憩時間をずらして対応しているときもある</li> </ul>
	③	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化は情報伝達等への配慮が適切になされているか	6	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・視覚からの情報を最小限にしている</li> <li>・本人の写真と名前をカードにしてわかるようにしている</li> <li>・靴箱や荷物を入れる箱に顔写真と名前が書いてある札を設置</li> <li>・活動の流れを文字とイラストで表示</li> <li>・自分の荷物の置き場所がわかるよう絵カードや写真を使用している</li> <li>・スロープやエレベータがある</li> </ul>
	④	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子どもたちの活動に合わせた空間となっているか	6	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・時間で消毒している</li> <li>・部屋やおもちゃの掃除や消毒など毎日行って清潔を保ち過ごしやすい空間となっています</li> <li>・活動に必要なではないものは見えない所にしまっている</li> <li>・スタッフ一人一人が消毒液を携帯している</li> <li>・外遊びから戻って来た時の足の裏の汚れ対応は必要</li> </ul>
業務改善	⑤	業務改善を進めるための計画・実行・評価・改善に、広く職員が参画しているか	5	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>無回答 1</li> <li>・会議をし、ホワイトボードに書き、皆が見てわかるようになっている</li> <li>・月に1回会議を行い共有している</li> <li>・子供たちの特性や行動を多くの職員が理解できるよう話し合いの機会をもっと増やしたい</li> </ul>
	⑥	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の移行等を把握し、業務改善につなげているか	6	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者の方から連絡ノートに記入してあるものを連絡事項に記入し、全員で把握し改善に努めている</li> <li>・保護者の方からの意見は大切にしている</li> </ul>

	⑦	事業者向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所のホームページ等で公開しているか	6	0	・結果をもとに会議をしホームページに掲載している
	⑧	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	3	1	無回答 2 ・コロナ禍であまりする事ができず
	⑨	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	5	0	無回答 1 ・勉強会やリモート研修を行っている ・虐待、パワハラ研修を行っている ・外部から講師を招いて研修をした
適切な支援の提供	⑩	アセスメントを適切に行い、子ども保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	6	0	・面談を行い保護者からの意見やニーズを取り入れている ・保護者と面談を行い意見を取り入れている
	⑪	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	6	0	無回答 1 ・ホワイトボードなどに記入や写真を掲示している ・絵カードや写真を使用している
	⑫	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	5	0	無回答 1 ・個別でそれぞれの発達段階に分けて活動している ・面談や情報共有会議に参加し、支援内容を検討するなどいろいろな活動内容をカレンダーにして家族に配っている
	⑬	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	6	0	・個別やサーキットなど粗大活動や微細活動をおこなっている ・児に沿った計画を再度確認し支援していく必要がある ・視覚的な支援が必要な子供には絵カードを使っている
	⑭	活動プログラムの立案をチームで行っているか	4	1	無回答 1 ・会議で決めている ・月2回会議をして情報共有をしてプログラムを作っている ・活動前に話し合いが行われている ・もう少しチームでの話し合いが必要だと思う ・当日の朝、話し合っ活動委内容を確認している
	⑮	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6	0	・季節に合わせた行事を取り入れている ・日々違う活動を充実した内容で行っている ・月間予定表を出すようにしている ・季節の製作などを取り入れ固定化しないようにしている ・毎日来所してくる児がいるため活動を工夫して行っている ・固定化した活動の中に様々な活動を入れるよ

					うにしている ・基本的な流れは安定のために変えないようにして子供の状況に応じて対応できるように努めている ・毎日違う活動内容で1カ月ごとに計画してあります
	⑯	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ、放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	0	無回答 2 ・宿題をする人、レクリエーションをする人など工夫している ・部屋分けをしている
	⑰	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	6	0	・打ち合わせをしており子供たちの様子を見て変更することあり ・活動前に話し合いが行われている ・意見の中で予定を変更する事あり ・話をする時間が少なく、細かく出来ない時もある
	⑱	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点等を共有しているか	4	1	無回答 1 ・その日の状況によって変わる ・気づいたことはその日のうちに伝えられ気づいた点は翌日に話したりする ・時間があるとき、話し合いを行っている ・支援の振り返りを行う時間がないため職員間での共有が少ない ・時間がないため話し合う事は難しいが、書面で伝えたり次の日等に話し合っている
	⑲	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6	0	・毎日記入している ・毎日日誌を書いている ・個別記入していることもある
	⑳	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	5	0	無回答 1 ・月2回の会議であったり、ご家族からの相談、年2回の面談等で見直している ・定期的に行っている ・相談員さんと話し合い見直しをする
関係機関や保護者との連携	㉑	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議に子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5	0	無回答 1 ・支援している者の話しや情報をまとめて代表者が参加している。 ・本人の事を理解している者が参加
	㉒	母子保健や子供・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	6	0	・面談時期でなくてもいつでも対応している ・相談員やほかの事業所の方たちと情報共有し支援している ・何かあった時には担当者が連絡を取り合っている ・定期的に見学へきている
	㉓	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	6	0	・協力医師や訪問看護に助言をいただいている ・連携しており日程を合わせて共有会議には必ず参加するように心掛けている

	⑳	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	5	0	無回答 1 ・病院から指示書をいただき支援している
	㉑	移行支援として、保育所認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	6	0	・ケース会議を行いその子に合った支援を共有 ・相談員に連絡させて頂いたり保護者に確認し直接連絡させて頂いたりして共有しています ・定期的に会議を行っている ・保育園によっては情報共有が困難なところがある
	㉒	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	5	0	無回答 1 ・入学前に情報共有している
	㉓	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	5	0	無回答 1 ・コロナ禍でできる機会が減っている ・ご家族がノートに記入してくれたりしている ・必要に応じて情報共有
	㉔	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子供と活動する機会があるか	1	4	無回答 1 ・障害のある子が保育所、幼稚園に通っている ・コロナ禍で難しくなっており今年度はできていない ・コロナ禍のため行っていない ・そのような機会はあまりない
	㉕	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	1	3	無回答 2 ・リモート会議に参加している
	㉖	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5	0	無回答 1 ・連絡帳や面談等で共有している ・送迎時など保護者に日中の様子や発達の状況など伝え合っている ・利用時はノートに記入している。何かあればメールや電話をいただき対応している ・ノートや面談で行っている。また送迎時に情報共有している ・連絡帳に毎日記入するようにしているが、家庭での様子が分かりづらい ・連絡帳や送迎の時の保護者への声掛け
	㉗	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	5	0	無回答 1 ・様子を見て声掛けをさせて頂き、困りごとがあるときは施設での対応の仕方を伝えている ・ノートや面談で必要に応じて行っている ・面談や送迎の際など要望があれば行っている ・相談員に連絡している
保護者への説明	㉘	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5	0	無回答 1 ・見学時に説明している。また請求時に分からない所があれば連絡をいただいている ・初回の面談で行っている ・担当者が行っている

③③	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	5	0	無回答 1 ・ 同意の署名をいただいている ・ 面談の機会を年2～3回設けて説明し評価の相談を30～60分を行っている
③④	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	5	0	無回答 1 ・ 連絡帳や面談で情報交換している ・ 年2回面談はあるが必要に応じて随時面談している ・ ノートや面談で行っている ・ 必要に応じて電話や面談を行っている ・ お迎え時に相談を受けるときもある
③⑤	父母会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	1	4	無回答 1 ・ コロナ禍で中止になっている ・ コロナ禍により現在はできていない ・ コロナ禍で全くできず
③⑥	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5	0	無回答 1 ・ どのような会議が良いか相談員とも相談し決めているものもある ・ 相談時、必要に応じて共有会議を調整する事あり
③⑦	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5	0	無回答 1 ・ コロナ禍で中止になっている ・ 毎日ブログを更新している ・ 毎月お便りを入れている
③⑧	障害のある子ども親保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5	0	無回答 1 ・ 写真や動画で共有する時がある ・ 連絡ノート等でお互いに情報を共有している ・ 個別の電話対応している ・ 絵カードやスケジュール表などを使用し、視覚支援を行っている
③⑨	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1	4	無回答 1 ・ コロナ禍で中止となっているが以前は夏祭りやクリスマス会など実施 ・ コロナ禍により現在は中止している ・ コロナの影響で近年は行っていない
④⑩	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	4	1	無回答 1 ・ 月に2回ほど練習し、半年に1度消防士が来所して実施 ・ 月に一日は訓練を行っている ・ 定期的に行っている ・ 場所、時間等同じ時ではなくいつ発生しても慌てず行動できるように定期的に訓練するようにする ・ 避難訓練は定期的に行っているが、不審者対応の訓練も必要だと思う ・ 職員は周知しているが保護者にも周知しても

					らう必要があると思う。防犯対策の訓練も行う方がよいと思う
非常時等の対応	④①	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・年2回は必ず行き、月に1回行っている</li> <li>・定期的に行っている</li> </ul>
	④②	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認しているか	5	0	無回答 1 <ul style="list-style-type: none"> <li>・契約書等に記入してもらっている</li> <li>・確認されている</li> </ul>
	④③	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	5	0	無回答 1 <ul style="list-style-type: none"> <li>・アレルギーがある子は別室で対応している</li> </ul>
	④④	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	6	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ホワイトボードに掲示してその後ファイリングしている</li> <li>・その日に会議を行い同じことが起こらない様に務めている</li> </ul>
	④⑤	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5	0	無回答 1 <ul style="list-style-type: none"> <li>・施設内に掲示している</li> <li>・職員内で話し合う機会が必要</li> <li>・年2回研修実施</li> <li>・週1回チェックシート活用</li> </ul>
④⑥	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	5	0	無回答 1 <ul style="list-style-type: none"> <li>・行う場合は保護者に理由を伝えて行う</li> <li>・保護者に説明し、同意を得て行うことにしています</li> <li>・現在そのような方はいませんが見学時、お子様の様子によってはお話しする場合あり</li> <li>・書式を作り対応できるようにしている</li> </ul>	